



Protokoll styrelsemöte SASK

12 februari 2024 kl. 19.00

Via Teams

Närvarande: Tina Sperring, Robin Yourell Högberg, Lotta Wallander, Leena Bergander Wikström, Josefine Ryen

Frånvarande: Camilla Dufvenberg, Eva Carlsson, Cecilia Risvall, Alexandra Persson,

§1. MÖTETS ÖPPNANDE

Tina öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§2. VAL AV JUSTERARE

Till justerare valdes Lotta Wallander

§3. FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Dagordningen fastställdes.

§4. FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Protokollet föredrogs av Tina.

§5. PROTOKOLLFÖRING AV BESLUT TAGNA UTANFÖR STYRELSEMÖTET

Inga beslut tagna utanför styrelsemötet

§6. INKOMNA- OCH UTGÅENDE SKRIVELSER

Inga inkomna eller utgående skrivelser.

§7. AVELSRÅDET

a) Hälsoenkät

2236 svar lämnades in. Ca 800 lämnade in vid senaste enkäten och det är ökning med ... och arbetet med att sammanställa detta kommer att påbörjas efter årsmötet.

b) Förslag på att ta bort kostnaden för uppfödarlistan för att få in fler uppfödare till SASK lista. Kommer att diskuteras vidare på senare möte.

c) MT är inbokat den 5 maj på Tollarp bk samt jobbar för att få till ett MH.

d) Exteriörprotokoll för 2021 och 2023 är till stor del klart och håller på och läggs in enligt mall utskickade av SBK.



§8. VALLNINGSKOMMITTÉN

- a) RM
Officiella klasser, vi kommer att fylla med andra raser om vi inte får tillräckligt med startande australian shepherd, förslag på att subventionera kostnaden för startande från SASK pga höga kostnader att delta. För att kunna göra detta behövs intäkter från andra aktiviteter för att täcka kostnaden. Kommittén tycker det är viktigt att det är en officiell tävling för att detta kan då ge en merit för det tävlande.
- b) Föreläsningen om hwt med Anna brinning är flyttad till 17 mars 18:00
- c) Vi har svarat på enkäten från SVKV om framtida samarbete.

§9. ARRANGEMANGSKOMMITTÉN

- a) Agria breed profile föreläsning kommer att genomföras 26 februari. Annonsering har gjorts på hemsidan och facebook.

§10. AUSSIETIDNINGEN

- a) Nästa deadline är 20 februari
- b) I nästa nummer så lyfter vi fram den kenneln som haft flest tjänstehundart om 2023

§11. MEDLEMSFRÅGOR

- a) Vi håller på och kollar på en lösning hur vi ska kunna bjuda på medlemskap till våra uppfödare valpköpare. Vi har påbörjat en dialog med Kelpieklubben som har en lösning som diskuterades på organisationskonferensen.

§12. VERKSAMHETEN

- a) Årsmöte
Vi behöver färdigställa verksamhetsberättelsen inför årsmötet så den kan skickas ut för signering.
Verksamhetsplanen behöver granskas under morgondagen så att vi hinner göra ändringar.
Budgeten gjordes i stort sett klart under styrelseträffen men behöver granskas en sista gång innan det görs klart inför årsmötet.
Anmälningsslänken till årsmötet är utskickad per mail till alla medlemmar.
Fråga är utskickad till föregående års ordförande om hon vill vara mötesordförande även i år på årsmötet, vi väntar på återkoppling.



- b) Zoom
SBK har sagt upp den centrala licensen pga ändrade användarvillkor från zoom som skulle göra kostnaden väldigt hög. Vi behöver titta på alternativa lösningar eller köpa en egen zoomlicens. Inför årsmötet kollar Robin på om vi kan låna en zoomlicens.
- c) Årets Aussie
Rosetter är beställda till årets aussie. Formuläret öppnade 1 februari och stänger den 29 februari. Alla i styrelsen kommer behöva hjälpas åt för att hinna med arbetet med uträkning för att kunna presentera på årsmötet.
- d) Diplom
Tina har fått utkast på ett nytt diplom, vi skickar in förslag på några små ändringar. Vi hoppas ha klara diplom till dom som sökt om diplom till årsmötet.

§13. RAPPORTER

- a) Avelskonferens
Tina berättar om konferensen på mötet och skickar in material till tidningen.
Enkät kopplat till BPH MH där hundägaren fyller i om hur man upplever sin hund i vardagen.
- b) Organisationskonferens
Tina rapporterade om konferensen som Tina och Robin närvarade på.
- c) Tjänstehundskonferens
Robin rapporterade om vad som diskuterades och presenterades under konferensen och skickar in material till tidningen.

§14. EKONOMI

- a) Inget att rapportera till dagens möte.
Skickas ut separat efter mötet och sammanställning görs till årsmötet.

§15. ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor.

§16. NÄSTA MÖTE

Årsmöte den 5 mars
Konstituerandemöte 11 mars



§17. MÖTETS AVSLUTANDE

Vid protokollet

Mötesordförande

Robin Yourell Högberg

Tina Sperring

Justerare

Lotta Wallander

Certification

Reference: clsuryil6746613tddoqxfun

DOCUMENT

Protokoll_-_2024-02-12.pdf

Document hash: ORFaAViYZPgHaUag8GufAmFQy6Qzbph4nDahQpTEqP0=

SIGNING PARTIES

Lotta Wallander

Personal number: 198906164820
Signed with Mobile BankID (SE) (AES)
Signed at 2024-02-20 23:47:39

Caj Robin James Yourell Högberg

Personal number: 198704290330
Signed with Mobile BankID (SE) (AES)
Signed at 2024-03-05 21:36:59

Tina Sperring

Personal number: 199808189600
Signed with Mobile BankID (SE) (AES)
Signed at 2024-03-11 18:57:27

This certification was issued by Zigned AB (Reg.no: 559279-9224). For more information about this document and its integrity, please use a PDF-reader such as Adobe Acrobat Reader that can show concealed attachments and embedded electronic seals. Please note that if the document is printed, the integrity of the printed copy cannot be verified as it lacks the contents of the concealed attachments as well as the digital signature. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Zigned. For your convenience Zigned also provides a service that enables you to automatically verify the integrity of the document at: <https://zigned.se/verify>.